

ЗАТВЕРДЖЕНО

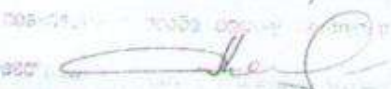
Наказ департаменту освіти і
науки Закарпатської обласної
державної адміністрації

19 січня 2018 року № 6

ЗАТВЕРДЖЕНО

Департамент освіти і науки
Закарпатської обласної державної адміністрації

19 січня 2018 року № 6



ПРАВИЛА

проведення I, II етапів Всеукраїнських олімпіад зі спеціальних дисциплін, конкурсів фахової майстерності у Закарпатській області

1. Загальні положення

1.1. Правила проведення I, II етапів Всеукраїнських олімпіад зі спеціальних дисциплін, конкурсів фахової майстерності у Закарпатській області (далі – Правила) визначають порядок організації і проведення I, II етапів Всеукраїнських олімпіад зі спеціальних дисциплін, конкурсів фахової майстерності у Закарпатській області.

1.2. I, II етапи Всеукраїнських олімпіад зі спеціальних дисциплін, конкурсів фахової майстерності у Закарпатській області проводяться щороку серед учнів виускних груп професійно-технічних навчальних закладів, міжшкільних навчально-виробничих комбінатів.

1.3. Керівником I, II етапів Всеукраїнських олімпіад зі спеціальних дисциплін, конкурсів фахової майстерності (далі – I, II етапи олімпіад, конкурсів) є департамент освіти і науки Закарпатської обласної державної адміністрації.

1.4. Організатором та координатором I, II етапів олімпіад, конкурсів є навчально-методичний центр професійно-технічної освіти у Закарпатській області.

1.5. Департамент освіти і науки Закарпатської обласної державної адміністрації забезпечує контроль за дотриманням вимог цих Правил.

1.6. Для організації та проведення I, II етапів олімпіад, конкурсів створюються організаційні комітети, призначаються координатори, експерти-консультанти, а для перевірки виконання завдань та оцінювання результатів – журі.

1.7. Для складання завдань I, II етапів олімпіад, конкурсів голови журі та координатори відповідних змагань формують предметно-методичні комісії, до яких входять фахівці відповідної галузі у складі не більше п'яти осіб. Члени предметно-методичної комісії забезпечують науковий рівень змісту завдань та їх нерозголошеність до моменту оприлюднення. Надання підготовлених завдань будь-якій особі, яка не є членом предметно-методичної комісії, категорично забороняється.

На I, II етапах олімпіад, конкурсів завдання готуються окремо для кожного курсу.

1.8. Для консультацій щодо розв'язання спірних питань у роботі журі (правильність перевірки, об'єктивність оцінювання робіт, визначення переможців I, II етапів олімпіад, конкурсів) наказом департаменту освіти і науки Закарпатської обласної державної адміністрації призначаються експерти-консультанти.

1.9. Переможців I, II етапів олімпіад, конкурсів визначають в особистій першості.

1.10. I, II етапи олімпіад, конкурсів є очною формою змагань.

1.11. Учасники I, II етапів олімпіад, конкурсів отримують завдання та дають на них відповідь державною мовою.

За рішенням журі учасники можуть отримувати завдання та давати відповіді мовою вивчення навчального предмета.

II. Проведення I, II етапів олімпіад, конкурсів

2.1. Олімпіади зі спеціальних дисциплін та конкурси фахової майстерності проводяться у три етапи:

I (перший) етап – училищні на базі професійно-технічних навчальних закладів і міжшкільних навчально-виробничих комбінатів (районні (міські) – не проводяться);

II (другий) етап – обласний;

III (третій) етап – на державному рівні.

2.2. I етап – училищні олімпіади зі спеціальних дисциплін, конкурси фахової майстерності.

2.2.1. I етап олімпіад зі спеціальних дисциплін та конкурсів фахової майстерності проводиться у лютому поточного року.

2.2.2. Порядок проведення, персональний склад оргкомітетів та журі, експерти-консультанти I етапу олімпіад зі спеціальних дисциплін та конкурсів фахової майстерності, а також рішення відповідних оргкомітетів затверджуються наказами керівника навчального закладу.

2.2.3. Завдання I етапу для учасників олімпіад зі спеціальних дисциплін та конкурсів фахової майстерності готують предметно-методичні комісії, склад яких затверджується наказом керівника навчального закладу.

2.2.4. Звіт про проведення I етапу олімпіади зі спеціальної дисципліни, конкурсу фахової майстерності та заявку на участь у II етапі Всеукраїнської олімпіади зі спеціальної дисципліни, конкурсу фахової майстерності за професією (додаток) оргкомітет I етапу надсилає оргкомітету II етапу олімпіади, конкурсу до 1 березня поточного року.

2.3. II етап – обласні олімпіади зі спеціальних дисциплін, конкурси фахової майстерності.

2.3.1. Персональний склад оргкомітету і журі, у тому числі голова, його заступники, секретар, експерти-консультанти, а також рішення II етапу Всеукраїнських олімпіад зі спеціальних дисциплін, конкурсів фахової майстерності затверджуються наказом департаменту освіти і науки Закарпатської обласної державної адміністрації.

2.3.2. II етап Всеукраїнських олімпіад зі спеціальних дисциплін, конкурсів фахової майстерності проводиться у березні за графіками, що встановлює щорічно Міністерство освіти і науки України.

2.3.3. Олімпіади зі спеціальних дисциплін, конкурси фахової майстерності проводяться за завданнями (рекомендаціями) Міністерства освіти і науки України та, у разі потреби, за безпосередньої участі його представника, який стежить за дотриманням вимог Положення про Всеукраїнські учнівські олімпіади, турніри, конкурси з навчальних предметів, конкурси-захисти науково-дослідницьких робіт, олімпіади зі спеціальних дисциплін та конкурси фахової майстерності, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України 22 вересня 2011 року № 1099, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 17 листопада 2011 року за № 1318/20056 (далі – Положення).

2.3.4. Заявку на участь у III етапі Всеукраїнської учнівської олімпіади зі спеціальної дисципліни, конкурсу фахової майстерності за професією оргкомітет II етапу олімпіади або конкурсу надсилає до Державної наукової установи „Інститут модернізації змісту освіти”.

2.3.5. Заклади освіти, на базі яких проводяться олімпіади, конкурси, готують приміщення і територію, ділянки на підприємствах, матеріально-технічну базу, технічну і технологічну документацію, створюють безпечні умови

для виконання олімпіадних, конкурсних завдань, виділяють за потреби для членів журі і оргкомітету спецодяг і захисні засоби.

Обладнання (механізми, машини, агрегати), інструменти, реактиви тощо для проведення олімпіад, конкурсів повинні бути однотипними або однакової продуктивності (потужності, вантажопідйомності, швидкості та ін.) та за можливості новими і найбільш поширеними, попередньо випробуваними і відрегульованими.

2.3.6. Завдання для проведення II етапу олімпіад, конкурсів готують предметно-методичні комісії, які очолює голова журі.

Завдання для проведення змагань складаються з авторських задач і вправ (тестів).

2.3.7. Конкурси фахової майстерності передбачають виконання їхніми учасниками теоретичних і практичних завдань, зміст яких має відповідати вимогам навчальних програм, державного переліку професій з підготовки кваліфікованих робітників у професійно-технічних навчальних закладах і робіт за розрядом, класом, категорією не нижче випускних, з яких здійснюється підготовка кваліфікованих робітників у професійно-технічних навчальних закладах та міжшкільних навчально-виробничих комбінатах. Теоретичні знання учасників перевіряються шляхом письмового опитування.

2.4. Практичні та експериментальні завдання для олімпіад, конкурсів складаються так, щоб забезпечити рівні можливості виконання їх усіма учасниками і сприяти повному виявленню кожним із них досягнутого рівня знань, умінь та фахової майстерності.

2.5. Під час виконання завдань забороняється користуватися довідниками, словниками, таблицями, картами, обчислювальними засобами, електронним обладнанням, засобами комунікації (Інтернет, мобільні телефони тощо), крім засобів, що офіційно дозволені оргкомітетом та журі й затверджені протоколом.

На практичних турах олімпіад дозволяється користуватися лише обладнанням, програмним забезпеченням, друкованими матеріалами, що надаються оргкомітетом та журі.

Під час виконання письмових робіт, які підлягають шифруванню, забороняється використання будь-яких позначок, які сприяли б дешифруванню робіт.

Під час виконання практичних завдань на конкурсах фахової майстерності можна користуватися власними інструментами і пристроями за умови, якщо це передбачено відповідними правилами (умовами).

III. Учасники I, II етапів олімпіад, конкурсів

3.1. Учні мають право брати участь у кількох олімпіадах, конкурсах за умови, що строки їх проведення не збігаються.

До участі в II етапі олімпіади, конкурсу допускаються тільки учні, які стали переможцями попереднього етапу відповідних змагань. Кількісний склад учасників кожного етапу визначає оргкомітет цього етапу.

3.2. На всіх етапах олімпіад зі спеціальних дисциплін та конкурсів фахової майстерності учні мають право брати участь у змаганнях за курс не молодший, ніж курс їх навчання в професійно-технічних навчальних закладах.

3.3. У I етапі олімпіад зі спеціальних дисциплін беруть участь усі учні професійно-технічних навчальних закладів та міжшкільних навчально-виробничих комбінатів, які бажають; у конкурсах фахової майстерності – всі учні, які бажають і мають відповідний допуск до робіт із механізмами та обладнанням.

Будь-які обмеження права участі учнів в I етапі олімпіад зі спеціальних дисциплін, у конкурсах фахової майстерності забороняються.

3.4. Визначення кількісного складу учасників, умови проведення II етапу олімпіад і конкурсів здійснює згідно з цими Правилами та Положенням департамент освіти і науки Закарпатської обласної державної адміністрації.

3.5. Будь-які винятки щодо участі учнів у I, II етапах Всеукраїнських олімпіад зі спеціальних дисциплін та конкурсів фахової майстерності, не передбачені цими Правилами та Положенням, заборонені.

3.6. До місця проведення олімпіад, конкурсів учні прибувають організовано у супроводі керівника команди, маючи при собі паспорт або свідоцтво про народження, учнівський квиток, копію реєстраційного номера облікової картки платника податків – фізичної особи або серії паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку у паспорті) (за наявності), медичну довідку про відсутність інфекційних захворювань і контакту з інфекційними хворими та посвідчення про допуск до роботи на відповідних машинах та обладнанні.

3.7. Керівник команди призначається з числа майстрів виробничого навчання, викладачів закладів освіти, які брали участь у підготовці учнів до олімпіад, конкурсів, у їх проведенні і не є членами журі або оргкомітету відповідного етапу змагань.

3.8. Команду чисельністю понад 5 осіб супроводжує двоє дорослих, які є керівниками команди.

3.9. Керівники команди забезпечують безпеку життя і здоров'я членів команди.

3.10. На II етап олімпіад, конкурсів прибувають представники професійно-технічних навчальних закладів та міжшкільних навчально-виробничих комбінатів, кількість яких визначається із розрахунку один майстер

чи викладач від кожного навчального закладу, що скерував учня на олімпіаду або конкурс. Представник може бути призначений керівником відповідної команди.

3.11. Керівники команд, представники навчальних закладів повинні забезпечити своєчасне оформлення документів, передбачених у пункті 3.6. цього розділу, прибуття учнів на олімпіаду або конкурс і повернення їх до навчальних закладів.

3.12. Керівники команд після прибуття до місця проведення II етапу олімпіади, конкурсу подають до оргкомітетів копії звітів і заявок, оригінали яких були попередньо надіслані до відповідних оргкомітетів за місцем проведення змагань, на право участі учнів у них.

3.13. За відсутності звіту про проведення попереднього етапу та заявки про участь команди у відповідному етапі олімпіад, конкурсів, неправильного їх оформлення або порушення строку їх подання питання про допуск команди до змагань вирішується оргкомітетом на його засіданні та фіксується в протоколі.

3.14. У разі заміни з поважних причин деяких учасників I, II етапів олімпіад, конкурсів керівник команди після прибуття до місця проведення змагань подає до оргкомітету оригінал нової заявки із зазначенням причини заміни учнів.

3.15. Забороняється втручання батьків учасників (або осіб, що їх замінюють) та інших осіб у перебіг змагань, проживання та харчування разом з учасниками змагань, участь у перевірці робіт та апеляцій.

Оргкомітетом можуть бути створені відповідні особливі умови для участі в змаганнях дитини з особливими потребами. Особа, яка супроводжує цю дитину, має обов'язково надати медичну довідку про відсутність інфекційних захворювань і контакту з інфекційними хворими.

3.16. Учасники I, II етапів олімпіад, конкурсів до початку змагань мають бути ознайомлені з порядком і правилами (умовами) їх проведення, обладнанням, інструментами, матеріалами, характером і обсягом виконуваних робіт, видами і формами морального і матеріального заохочення.

Учасники I, II етапів олімпіад, конкурсів повинні дотримуватись вимог їх проведення, норм і правил безпеки життєдіяльності, виконувати рішення оргкомітету і журі, проявляти бережливість у використанні обладнання, приладів, інструментів.

IV. Апеляція

4.1. Учасники I, II етапів олімпіад, конкурсів мають право ознайомитись з відповідями (розв'язками) завдань, запропонованими журі, та з попередніми результатами перевірки робіт учасників до підбиття остаточних підсумків.

4.2. У разі виникнення питань учасники мають право після завершення всіх турів відповідного етапу змагань подавати заяву у письмовій формі апеляційній комісії з приводу правильності та об'єктивності оцінювання виконаних ними завдань і одержати письмову відповідь (за вимогою учня) до підбиття остаточних підсумків відповідних змагань.

Строки подання апеляції визначаються оргкомітетом, про що повідомляється учасникам перед початком змагань.

У заяві учень повинен зазначити причину апеляції.

4.3. Для проведення апеляції оргкомітетом I, II етапів олімпіад, конкурсів створюється апеляційна комісія. Рішення апеляційної комісії фіксується у протоколі засідання цієї комісії та надається для ознайомлення заявнику.

V. Нагородження учасників I, II етапів олімпіад, конкурсів

5.1. Переможцями I, II етапів олімпіад, конкурсів вважаються учні, нагороджені дипломами I, II та III ступенів.

5.2. Прізвища, імена переможців змагань записуються в дипломах у називному відмінку.

5.3. Переможці I, II етапів олімпіад, конкурсів визначаються на спільному засіданні відповідних оргкомітетів та журі.

5.4. Переможці II етапу олімпіад, конкурсів нагороджуються дипломами I, II, III ступенів окремо за класами (курсами) або за відповідними спеціалізаціями у кількості, яка не перевищує 50 % загальної кількості учасників змагань відповідного класу (курсу) з орієнтовним розподілом кількості дипломів у співвідношенні 1:2:3.

Переможцем не може бути учасник, який за сумарним результатом виступів на всіх обов'язкових турах відповідного етапу олімпіади набрав менше ніж третину від максимально можливої сумарної (за всіма обов'язковими турами) кількості балів. Результати проведення II етапу олімпіад, конкурсів затверджуються наказом департаменту освіти і науки Закарпатської обласної державної адміністрації.

Кращі роботи учасників I, II етапів олімпіад, конкурсів можуть бути відзначені спеціальними дипломами або призами.

Учасники I, II етапів олімпіад, конкурсів можуть бути нагороджені спеціальними призами відповідних оргкомітетів, журі, благодійних фондів, спонсорів.

VI. Оргкомітет I, II етапів олімпіад, конкурсів

6.1. Оргкомітет змагань створюється із числа керівників наукових установ та організацій, що проводять I, II етапи олімпіади, конкурсу, працівників методичних установ, представників місцевих органів державної влади, громадських організацій, товариств, благодійних фондів.

6.2. Очолює оргкомітет голова, який має заступників і секретаря. Голова оргкомітету здійснює розподіл доручень між його членами та керує роботою з організації проведення I, II етапів олімпіади, конкурсу.

6.3. Оргкомітети:

6.3.1. Проводять організаційну роботу з підготовки і проведення I, II етапів олімпіад, конкурсів.

6.3.2. Забезпечують порядок проведення I, II етапів олімпіад, конкурсів.

6.3.3. Розподіляють робочі місця між учасниками I, II етапів конкурсів відповідно до результатів жеребкування.

✓ 6.3.4. Розробляють умови проведення I, II етапів олімпіад, конкурсів.

6.3.5. Створюють комісію, яка проводить реєстрацію учасників I, II етапів олімпіад, конкурсів, перевіряє відповідність складів команд до переліку осіб, поданих у заявках, наявність і правильність оформлення документів, передбачених пунктом 3.6. розділу III цих Правил, приймає рішення про допуск учнів до участі у конкурсі, визначає жеребкуванням стартові номери його учасників.

6.3.6. Створюють робочі групи для проведення I, II етапів олімпіад, конкурсів.

6.3.7. Готують документацію для проведення I, II етапів олімпіад, конкурсів (програми, посвідчення учасників, бланки протоколів, звіти).

6.3.8. Формують склад учасників I, II етапів олімпіад, конкурсів із числа переможців попереднього етапу за результатами їх виступів на змаганнях.

6.3.9. На спільному із журі засіданні приймають рішення щодо визначення переможців змагань та нагородження переможців і учасників I, II етапів олімпіад, конкурсів, визначають склад команд для участі у наступному етапі змагань, готують документацію про результати I, II етапів олімпіад, конкурсів.

6.3.10. Складають спільно з журі рішення про проведення I, II етапів олімпіад, конкурсів. Рішення за підсумками проведення I, II етапів олімпіад, конкурсів підписується головами оргкомітетів, журі та секретарями оргкомітетів олімпіади, конкурсу і засвідчується печаткою відповідних органів управління освітою, які забезпечують їх проведення.

У рішенні про проведення I, II етапів олімпіад, конкурсів обов'язково вказуються:

прізвище та ім'я (у називному відмінку) переможців і учасників змагань, найменування навчального закладу та курс навчання;

прізвище, ім'я кандидатів до складу команди для участі в наступному етапі змагань;

короткий аналіз, висновки щодо результатів та рівня проведення I, II етапів олімпіад, конкурсів.

6.3.11. Сприяють висвітленню результатів I, II етапів олімпіад, конкурсів у засобах масової інформації.

6.3.12. Секретар оргкомітету I, II етапів олімпіад, конкурсів забезпечує ведення необхідної документації.

VII. Журі I, II етапів олімпіад, конкурсів

7.1. Журі формується з фахівців відповідного профілю з числа: наукових працівників академічних установ та вищих навчальних закладів, викладачів, майстрів виробничого навчання, методистів, представників підприємств, установ, організацій. Його очолює голова, який має одного або кількох заступників; решта – члени журі, доручення між якими розподіляє голова, а за його відсутності – заступник.

7.2. Голова журі:

7.2.1. Бере участь у формуванні складу журі.

7.2.2. Забезпечує об'єктивність перевірки та оцінювання робіт учасників змагань.

7.2.3. Надає науково-методичну допомогу членам журі під час перевірки робіт учасників змагань.

7.2.4. Формує та очолює предметно-методичну комісію зі складання завдань для I, II етапів олімпіад, конкурсів.

7.3. Журі:

7.3.1. Перевіряє та оцінює учнівські роботи.

7.3.2. Після завершення змагань проводить консультації для учасників I, II етапів олімпіад, конкурсів і керівників команд щодо виконання запропонованих завдань.

7.3.3. Аналізує рівень підготовки учасників змагань, готує подання про нагородження переможців, складає відповідний аналітичний звіт.

7.3.4. Надає до оргкомітету відповідного етапу олімпіад, конкурсів аналітичні звіти про результати проведення відповідного етапу змагань.

7.3.5. Рекомендує кандидатів до складу команд для участі у наступному етапі змагань.

7.4. Експерт-консультант I, II етапів олімпіад, конкурсів:

7.4.1. Надає науково-методичну допомогу членам журі під час перевірки робіт учасників змагань.

7.4.2. Бере участь у роботі апеляційної комісії.

7.4.3. Бере участь у засіданні журі або спільному засіданні журі та оргкомітету, де має право дорадчого голосу.

7.4.4. Бере участь у складанні аналітичних і науково-методичних документів за результатами проведених I, II етапів олімпіад, конкурсів.

VIII. Робочі групи I, II етапів олімпіад, конкурсів

8.1. Робочі групи створюються із числа інженерно-педагогічних працівників професійно-технічних навчальних закладів, міжшкільних навчально-виробничих комбінатів, працівників підприємств і організацій, на базі яких проводяться I, II етапи олімпіади, конкурсу.

8.2. Кількість робочих груп та їхній склад визначаються оргкомітетами I, II етапів олімпіади або конкурсу залежно від конкретних умов проведення I, II етапів олімпіади, конкурсу. Очолює робочу групу керівник.

8.3. Керівником робочої групи призначається старший майстер професійно-технічних навчальних закладів, міжшкільних навчально-виробничих комбінатів, до обов'язків якого входить організація проведення інструктажу учасників I, II етапів олімпіади, конкурсу з техніки безпеки з оформленням відповідного протоколу.

8.4. Робочі групи:

8.4.1. Забезпечують справність обладнання, машин, механізмів, агрегатів, режим їх експлуатації, перевіряють наявність на робочих місцях учасників необхідних інструментів, приладів, матеріалів, що використовуються в процесі проведення I, II етапів олімпіади, конкурсу.

8.4.2. Стежать за дотриманням учасниками I, II етапів олімпіад, конкурсів правил техніки безпеки.

8.4.3. Беруть участь за потреби в технологічному процесі, контролюють процес виконання завдань учасниками I, II етапів олімпіад, конкурсів, готують необхідні матеріали на розгляд журі.

IX. Порядок визначення кількісного складу команд

9.1. Кількісний склад команд, що беруть участь у I, II етапах олімпіад, конкурсів визначається відповідними оргкомітетами.

X. Контроль та громадське спостереження за проведенням I, II етапів олімпіад, конкурсів

10.1. Контроль за проведенням I, II етапів олімпіад, конкурсів здійснює департамент освіти і науки Закарпатської обласної державної адміністрації в установленому чинним законодавством порядку.

10.2. Громадське спостереження за проведенням I, II етапів олімпіад, конкурсів можуть здійснювати представники учнівського самоврядування, навчальних закладів, засобів масової інформації.

10.3. Суб'єкти громадського спостереження повинні дотримуватися вимог чинного законодавства.

10.4. Суб'єкти громадського спостереження можуть звертатися з пропозиціями, питаннями до апеляційної комісії та отримувати відповідь в установленому чинним законодавством порядку.

XI. Фінансування I, II етапів олімпіад, конкурсів

11.1. Проведення I, II етапів олімпіад, конкурсів фінансується за рахунок місцевих бюджетів.

11.2. Витрати на проведення училищних, обласних етапів олімпіад, конкурсів, проживання, харчування, проведення культурно-масових заходів, оплату роботи членів журі та оргкомітетів, експертів-консультантів, заохочення учасників несуть відповідні місцеві органи управління освітою, установи і навчальні заклади, які їх проводять.

Витрати на проїзд (в обидва кінці) учасників змагань, харчування в дорозі, відрядження осіб, що супроводжують учасників, несуть відповідні органи управління освітою, установи і навчальні заклади, які направляють команду або окремих учасників на олімпіаду чи конкурс.

11.3. Харчування учасників I, II етапів олімпіад, конкурсів проводиться за нормами, передбаченими для вихованців шкіл-інтернатів.

11.4. Оплата відряджень членів оргкомітетів, журі, експертів-консультантів та координаторів I, II етапів олімпіад, конкурсів здійснюється за рахунок установ, у яких вони працюють.

11.5. Для проведення I, II етапів олімпіад, конкурсів дозволяється залучення коштів фізичних осіб, підприємств, установ, організацій, фондів та інших добровільних внесків.

11.6. До роботи зі складання завдань для I, II етапів олімпіад, конкурсів та до участі в роботі оргкомітету і журі можуть залучатись працівники різних закладів освіти, установ та організацій на договірних підставах з оплатою праці відповідно до чинного законодавства.

Заступник директора департаменту



А. Штерп

Додаток
до Правил проведення I, II етапів
Всеукраїнських олімпіад зі спеціальних
дисциплін, конкурсів фахової майстерності
у Закарпатській області
(підпункт 2.2.4.)

Заявка
на участь у II етапі Всеукраїнської олімпіади зі спеціальної дисципліни _____
конкурсу фахової майстерності за професією _____ у _____ році
Закарпатської області

За рішенням оргкомітету I етапу Всеукраїнської олімпіади зі спеціальної дисципліни, конкурсу фахової майстерності на II етап Всеукраїнської олімпіади, конкурсу направляється:

№ з/п	Прізвище, ім'я та по батькові учасника	Число, місяць (словом), рік народження	Найменування професійно-технічного навчального закладу	Курс навчання	Місце, зайняте на I етапі конкурсу (олімпіади)	Прізвище, ім'я, по батькові педагогічного працівника, який підготував учня	Прізвище, ім'я, по батькові педагогічного працівника, який супроводжує учня

Директор ПТНЗ: _____

М.П. Голова оргкомітету: _____

Голова журі: _____

„_____” _____ 20__ року